

【放課後等デイサービス】保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：2023年12月

事業所名：放課後等デイサービス パンピ・アイランド船岡 配布世帯数23 回収数 17 割合 71.4%

		チェック項目	どちらともいえない			ご意見	ご意見を踏まえた対応	
			はい	いいえ				
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	2			※当日の利用人数、職員数等を考慮し、活動内容は室内あるいは外活動等で決めています。	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	5		専門性についてわからない。	①職員の配置数は、児童10人に対し児童指導員2人という配置基準を満たし、それ以上の場合も児童指導員1人を配置するようにしています。 ②障がいに対する専門的知識は内部・外部研修等で身につけ、また近隣の放課後等デイサービスとの情報交換等で、利用者さんが十分な利用を保證できるようにしています。	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	3			※事業所外については、スロープや手すり等設置しています。内部については、今後利用者さんの障がいの特性を考慮し検討していきます。	
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	17				※今後もお子様や保護者様のニーズに即した個別支援計画を作成してまいります。	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	17				※放課後等デイサービスガイドラインに基づき「自立支援」「創作活動」「地域交流」「余暇活動」の視点で個別プログラムを作成し、実施しています。繰り返しかつ継続して行う利点もあるので、時には類似した活動を行います。その中でも創意工夫をし、楽しく活動参加できるようにしています。	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	10	3	①交流する機会があればよいと思う。 ②個人としては、このような活動自体望んでいない。	①②平日に交流活動を行うのは困難ですが、お便りやSNS等で情報を発信したり、情報のやり取りはできるので、その可能性を模索していきます。また、実際に望んでいないというニーズも存在するのが事実なので、今後総合的に検討していきます。	
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	2			※今後も丁寧に説明をしていきます。また、何か不明な点があれば相談していただくとありがたいです。	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	16	1			※送迎時や連絡帳、電話等でお子さんの状況をお伝えし、それに対してご意見やご相談を頂いております。今後もお子さんの様子を保護者様と共有し、将来の社会的自立に向けた素地を構築できるように一緒に考えていきます。	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	5	1		8に同じ	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	12	2	父母の会、保護者会の有無を知らない。	※現状父母の会や保護者会は開催していません。コロナ等で開催が難しい時期が続きましたが、今後は情報交換や保護者同士の交流等を目的とし、会の開催を検討していきます。	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	7		苦情について聞いたことがない。	※お子様や保護者様からの苦情やご意見をいただいたときは、真摯に受け止め対応させていただきます。	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	2			※お子様とは、視覚支援や障害の特性に即した多様な情報伝達のツール等を通じて意思疎通を図っています。保護者様とのやり取りに関しては、対面での口頭だけでなく、SNS等を活用し、よりわかりやすく、確実に情報交換ができるようにしていきます。	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	2		①業務に対する自己評価は発信されていないと思う。 ②職員体制上大変だとは思いますが、外活動時の様子等の写真や動画があれば・・・	※毎月のお便りでは、活動の様子について、写真等を掲載して発信しています。今後は、毎日の活動についてSNS等で毎日発信できるように体制を構築し、実施していきます。	
	14	個人情報に十分注意しているか	15	2		SNSにしっかり顔出しされている。	※個人情報が記載された書類はキャビネットに保管しています。	
	非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	7	1	周知されていないと思う。	※それぞれのマニュアルについては、事業所内には常備しています。ただ、内容等については周知が不十分でしたので、今後周知の方法を検討していきます。
		16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	3	1	定期的に行われているかわからない。	※実際の活動プログラム利用中で定期的を実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17			いつも楽しみにしている。	※今後も個別支援計画を精査し、お子さんの社会的自立に向けた手助けができるように、職員一同専門性を磨き、支援に関わっていきます。	
	18	事業所の支援に満足しているか	17			急な利用にも対応していただき、とても助かっています。ありがとうございます。		

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じた柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。